

ZMLUVA O VÝKONE FUNKCIE PREDSEDU SLOVENSKEHO ZVÄZU VĀELÁROV

uzavretá podľa ustanovenia § 262 a § 269 ods. 2 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „Obchodný zákonník“)
(ďalej len „zmluva“)

medzi zmluvnými stranami:

Názov: SLOVENSKE ZVÄZ VĀELÁROV
Sídlo: Svrčia 74/14, 842 08 Bratislava – Karlova Ves
IČO: 00 178 349
Zápis v registri: MV SR, reg. číslo: VVS/1-909/90-40

(ďalej len „SZV“)

a

Meno a priezvisko: Ing. Pavel Filo
Bydlisko: J. Cikkerova 1149/4, 97401 Banská Bystrica, Slovenská republika
Narodený: 09.07.1955
Bankové spojenie: Tatra banka
IBAN: SK79 1100 0000 0026 1148 0612

(ďalej len „Predseda SZV“)

(SZV a Predseda SZV ďalej spolu len „zmluvné strany“)

Článok I Preambula

- SZV je občianskym združením založeným podľa právneho poriadku Slovenskej republiky, zapísaným v registri mimovládnych neziskových organizácií Ministerstva vnútra Slovenskej republiky pod registračným číslom VVS/1-909/90-40, združujúcim občanov a právnické osoby, ktoré chovajú včely, majú záujem o včelárstvo, jeho rozvoj a zveľaďovanie, a to na báze dobrovoľnosti.
- Predseda SZV je voleným členom štatutárneho orgánu SZV, ktorým je Výkonný výbor SZV (ďalej len „VV SZV“). VV SZV za svoju činnosť zodpovedá Valnému zhromaždeniu ako najvyššiemu orgánu SZV.
- Zmluvné strany sa dohodli na voľbe zákona č. 513/1991 Z. z. Obchodného zákonníka.
- Znenie tejto zmluvy bolo schválené uznesením VV SZV č. 116/2023 dňa 18.8.2023.

Zmluva o výkone funkcie - predseda SZV

Článok II

Predmet zmluvy

- 2.1 Predmetom a účelom tejto zmluvy je úprava vzájomných zmluvných práv a povinností SZV a Predsedu SZV, ako aj vymedzenie práv a povinností Predsedu SZV pri výkone jeho funkcie predsedu SZV, v súlade s Organizačným poriadkom SZV, Smernicou SZV o dispozičnom oprávnení pre nakladanie s majetkom SZV a v súlade so Stanovami SZV.

Článok III

Práva a povinnosti Predsedu SZV

3.1 Predseda SZV:

- 3.1.1 Koná a vystupuje v mene SZV v rozsahu stanovenom Organizačným poriadkom SZV a Smernicou o dispozičnom oprávnení pre nakladanie s majetkom SZV (príloha č. 1 Organizačného poriadku SZV);
- 3.1.2 Pri nakladaní s hnutelným a nehnuteľným majetkom SZV plní povinnosti v zmysle dispozičného oprávnenia;
- 3.1.3 Zastupuje SZV a pri rokovaní s funkcionármi volených a štátnych orgánov, výskumných ústavov, výrobných a obchodných organizácií, občianskych združení a podobne;
- 3.1.4 Vystupuje v mene štatutárneho orgánu SZV;
- 3.1.5 Vede rokovania s predstaviteľmi zahraničných včelárskych organizácií;
- 3.1.6 Zabezpečuje a koordinuje poskytovanie pomoci, servisu a služieb, poradenských služieb a spracovanie požiadaviek včelárov a včelárskych organizácií v zmysle nariadenia vlády č. 10/2023 Z. z. ktorým sa ustanovujú pravidlá poskytovania podpory na vykonávanie opatrení Strategického plánu spoločnej poľnohospodárskej politiky v sektore včelárstva;
- 3.1.7 Zvoláva a vedie rokovania Výkonného výboru SZV a Valného zhromaždenia SZV, ak touto funkciou nebol ním poverený iný člen, alebo pracovné predsedníctvo;
- 3.1.8 Medzi zasadnutiami Výkonného výboru SZV prerokováva, vybavuje a rozhoduje o plnení neodkladaných úloh SZV, patriacich do pôsobnosti Výkonného výboru SZV, alebo Valného zhromaždenia SZV. O prijatých záveroch informuje uvedené orgány na najbližšom zasadnutí, ktoré tieto musia schváliť. Pri neschválení strácajú platnosť a účinnosť;
- 3.1.9 Predkladá na prerokovanie a schválenie Valnému zhromaždeniu návrhy Výkonného výboru SZV k úlohám uvedeným v § 17 ods. 4 Stanov SZV, mimo tých, za ktoré bola zodpovednosť delegovaná na iných funkcionárov;
- 3.1.10 Na základe výsledkov výberového konania menuje riaditeľov obchodných spoločností SZV;
- 3.1.11 uzatvára a podpisuje všetky dôležité písomné materiály a hospodárske zmluvy;
- 3.1.12 V svojej práci sa riadi uzneseniami Valného zhromaždenia, Výkonného výboru SZV, internými normami SZV a všeobecne záväznými právnymi predpismi;
- 3.1.13 Usmerňuje rokovania zväzových orgánov. V sporných otázkach necháva hlasovať. Pri rovnosti hlasov rozhoduje vlastným stanoviskom;
- 3.1.14 Za svoju činnosť zodpovedá Výkonnému výboru SZV.

- 3.2 Predseda SZV je povinný vykonávať svoju funkciu v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi, uzneseniami Valného zhromaždenia a rozhodnutiami Výkonného výboru SZV, s touto zmluvou a v súlade so Stanovami SZV.
- 3.3 Predseda SZV je povinný vykonávať svoju funkciu s odbornou starostlivosťou a v súlade so záujmami SZV a všetkých jej členov. Pri svojom rozhodovaní je povinný zohľadniť všetky dostupné informácie týkajúce sa predmetu rozhodnutia. Pri výkone svojej pôsobnosti nesmie uprednostňovať svoje záujmy alebo záujmy len niektorých členov SZV či záujmy tretích osôb pred záujmami SZV. Nesmie vykonávať právne úkony v mene SZV, ktoré by boli za nápadne nevýhodných podmienok pre SZV. Svoju funkciu je povinný vykonávať tak, aby svojim konaním nespôsobil škodu SZV, resp. jednotlivým zložkám a organizáciám SZV.
- 3.4 SZV sa zaväzuje poskytnúť Predsedovi SZV všetky potrebné informácie a doklady, ktoré sú potrebné za účelom riadneho výkonu jeho funkcie.
- 3.5 SZV sa zaväzuje oznámiť Predsedovi SZV bez meškania všetky skutočnosti, ktoré môžu mať vplyv a význam na výkon funkcie Predsedu SZV.
- 3.6 Pri skončení funkcie z akéhokoľvek dôvodu je Predseda SZV povinný odovzdať SZV všetky dokumenty týkajúce sa SZV, ktoré sa u neho nachádzajú v súvislosti s výkonom funkcie predsedu SZV, rovnako tiež všetky hnutelné veci patriace SZV, ktoré od SZV v súvislosti s výkonom funkcie predsedu SZV prevzal, alebo ktoré aj neprevzal, ale disponuje s nimi, to všetko vrátane ním rozpracovanej agendy pre SZV.
- 3.7 Predseda SZV berie na vedomie, že všetky zmluvy, dokumenty, tabuľky, záznamové médiá, databázy, manuály, akékoľvek návrhy a ponuky, plány, korešpondencia vrátane emailovej korešpondencie, formuláre, počítačové programy, počítačové súbory, cenníky, katalógy, a iné písomnosti a záznamy v akejkoľvek podobe a forme a na akomkoľvek záznamovom médiu, ku ktorým sa dostal pri výkone funkcie predsedu SZV alebo v súvislosti s plnením úloh pre SZV, sú vlastníctvom SZV, a tieto všetky je povinný odovzdať SZV ku dňu skončenia funkcie predsedu SZV. Predseda SZV je povinný aj po skončení funkcie zdržať sa akéhokoľvek disponovania s nimi, vytvárania či uchovávaní akýchkoľvek kópií, fotografií, alebo iných záznamov v akejkoľvek podobe na prenosných médiách.
- 3.8 Predseda SZV berie na vedomie, že je povinný aj po skončení funkcie predsedu SZV zachovávať mlčanlivosť o skutočnostiach tvoriacich obchodné tajomstvo SZV a tiež mlčanlivosť o osobných údajoch, ktoré sa dozvedel pri výkone funkcie predsedu SZV alebo v súvislosti s ňou, a uvedené skutočnosti nesmie využiť pre seba alebo pre iného, oznamovať alebo inak sprístupniť tretím osobám.

Článok IV **Odmena a výdavky**

- 4.1 Zmluvné strany sa výslovne dohodli, že táto zmluva je bezodplatná. Pre vylúčenie pochybností zmluvné strany uvádzajú, že Predseda SZV bude vykonávať svoju funkciu Predsedu SZV po dobu trvania jeho funkcie predsedu SZV bezodplatne a nebude poberať za výkon tejto funkcie od SZV žiadnu odmenu.
- 4.2 Pre vylúčenie akýchkoľvek pochybností Predsedovi SZV patrí však náhrada (refundácia) nákladov, ktoré účelne vynaložil v súvislosti s výkonom jeho funkcie predsedu SZV, pri plnení úloh a kompetencií predsedu SZV (ďalej len „Výdavky“). Výdavky musia byť predsedom SZV preukázané

a riadne zdôvodnené. Na požiadanie VV SZV alebo kontrolných orgánov SZV je predseda SZV povinný Výdavky zdôvodniť, že boli vynaložené účelne, dôvodne a v súvislosti s plnením funkcie predsedu SZV. Predseda SZV je povinný Výdavky vyúčtovať vždy ku koncu kalendárneho mesiaca a predložiť ich SZV najneskôr do siedmeho (7) dňa v mesiaci nasledujúcom po mesiaci, v ktorom boli Výdavky vynaložené.

- 4.3 Výdavky podľa bodu 4.2 sú splatné vždy do 15. dňa v mesiaci, nasledujúcom po mesiaci, za ktorý Predsedovi SZV Výdavky prináležia. Výdavky budú uhrádzané na účet Predsedu SZV uvedený v záhlaví tejto zmluvy.
- 4.4 Odhliadnuc od uvedeného v bode 4.2 a 4.3 platí, že Predsedovi SZV sa v súlade s ust. § 1 ods. 2 písm. b) zákona č. 283/2002 Z. z. o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov poskytujú aj náhrady a výdavky a iné plnenia pri pracovných cestách, a to v spojení s ust. § 2 ods. 7 a § 2 ods. 1 druhej vety zákona č. 283/2002 Z. z. o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov.

Článok V

Spôsob konania Predsedu SZV

Zodpovednosť za škodu

- 5.1 Predseda SZV koná v mene SZV samostatne. Spôsob konania Predsedu SZV je zapísaný v registri mimovládnych neziskových organizácii Ministerstva vnútra SR.
- 5.2 V prípade porušenia dispozičných oprávnení Predsedu SZV a interných obmedzení oprávnení Predsedu SZV vyplývajúcich z tejto zmluvy, Organizačného poriadku SZV, Stanov SZV, je Predseda SZV povinný nahradiť SZV škodu, ktorú pri výkone svojej funkcie SZV spôsobil.
- 5.3 Predseda SZV nezodpovedá za škodu, ak preukáže, že postupoval pri výkone svojej funkcie v súlade s ustanoveniami tejto zmluvy, s odbornou starostlivosťou a v dobrej viere, že koná v záujme SZV. Predseda SZV nezodpovedá za škodu spôsobenú SZV konaním, ktorým vykonáva uznesenie valného zhromaždenia alebo rozhodnutie Výkonného výboru SZV, okrem prípadu, ak je uznesenie valného zhromaždenia alebo rozhodnutie Výkonného výboru SZV v rozpore s právnymi predpismi alebo Stanovami SZV.

Článok VI

Prekážky vo výkone funkcie

- 6.1 Predseda SZV informuje Výkonný výbor SZV o všetkých prekážkach, ktoré mu bránia vykonávať jeho funkciu. Predovšetkým je povinný oznámiť dôvod a približnú dĺžku trvania prekážky a to bez zbytočného odkladu, najneskôr do troch pracovných dní od vzniku prekážky. V prípade pracovnej neschopnosti z dôvodu choroby alebo úrazu je Predseda SZV povinný doložiť Výkonnému výboru SZV lekárske potvrdenie o začiatku a trvaní pracovnej neschopnosti.

Článok VII

Záverečné ustanovenia

- 7.1 Táto zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom podpisu oboma zmluvnými stranami.
- 7.2 Platnosť tejto zmluvy sa končí dňom zániku funkcie predsedu SZV.

- 7.3 Pokiaľ niektoré ustanovenia tejto zmluvy sú alebo sa stanú neplatnými alebo nevymáhateľnými, ostatné ustanovenia tejto zmluvy tým zostávajú nedotknuté v platnosti. Zmluvné strany sa zaväzujú tieto neplatné alebo nevymáhateľné ustanovenia nahradiť platnými a vymáhateľnými ustanoveniami, ktoré v súlade s platnými právnymi predpismi najviac zodpovedajú zamýšľanému účelu. To platí i v prípade, ak niektoré ustanovenia chýbajú.
- 7.4 Na ostatné práva a povinnosti zmluvných strán, ktoré nie sú upravené touto zmluvou, sa použijú ustanovenia Stanov SZV a ostatných interných predpisov SZV, ako aj primerane ustanovenia Obchodného zákonníka.
- 7.5 Túto zmluvu je možné meniť a upravovať iba písomnými dodatkami podpísanými oboma zmluvnými stranami.
- 7.6 Zmluva sa vyhotovuje v dvoch rovnopisoch v slovenskom jazyku, pričom každá zmluvná strana dostane jeden rovnopis.
- 7.7 Zmluvné strany vyhlasujú, že táto zmluva plne zodpovedá ich skutočnej vôli, ktorú prejavili slobodne, vážne, určite a zrozumiteľne, bez omylu, bez akéhokoľvek psychického alebo fyzického nátlaku.
- 7.8 Zmluvné strany prehlasujú, že si zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli, na znak čoho ju potvrdzujú svojimi podpismi.

V Bratislave dňa 21.8.2023

Za SLOVENSKÝ ZVÄZ VČELÁROV:

Za Predsedu SZV:

SLOVENSKÝ ZVÄZ VČELÁROV

Milan Janco

poverený Výkonným výborom SZV

Ing. Pavel Fil'o