

Zmluva o vedení účtovníctva

Dodávateľ: ADP - audit, dane, poradenstvo s.r.o.
Sídlo: Blagoevova 9, 851 04 Bratislava
IČO: 35729945
DIČ: 2020268591
IČ DPH: SK2020268591
Zastúpený: Ing. Marek Otruba - konateľ
Bankové spojenie: Tatrabanka a.s.
IBAN: SK16 1100 0000 0026 2283 6178

a

Odberateľ: Služby včelárom s.r.o.
Sídlo: Svrčia 14, 842 08 Bratislava
IČO: 55514391
DIČ: 2122024388
IČ DPH: SK2122024388
Zastúpený: Dana Kľúčiková – konateľ

sa dohodli s poukazom na ust. § 269 ods. 2 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov na nasledovnom znení tejto zmluvy:

I. Predmet zmluvy

Dodávateľ sa zaväzuje poskytovať odberateľovi nasledovné služby:

1. vedenie kompletného účtovníctva (denníka, hlavnej knihy a knihy analytickej evidencie) vrátane účtovnej osnovy, počiatočných stavov, súvahy a výkazu ziskov a strát a sledovanie pohľadávok a záväzkov, v súlade s platnými právnymi predpismi,
2. vedenie evidencie dane z pridanej hodnoty (ďalej aj „DPH“), zostavovanie daňového priznania k DPH, súhrnného výkazu a podanie kontrolného výkazu elektronickými prostriedkami za každé zdaňovacie obdobie (v prípade, ak je odberateľ registrovaný ako platiteľ DPH),
3. spracovanie ročných uzávierok, príprava návrhu priznania dane z príjmov právnických osôb a s tým súvisiacich zákonom stanovených výkazov,
4. spracovanie mzdovej evidencie zamestnancov odberateľa a to podľa jeho požiadaviek, vrátane výkazov do zákonom stanovených inštitúcií, zasielanie výkazov,
5. spracovanie ročného zúčtovania dane pre zamestnancov a vydávanie potvrdení o príjme pre zamestnancov vykonávajúcich činnosti na základe dohôd, podľa Zákonníka práce, na vyžiadanie,
6. vypracovanie všetkých výkazov na príslušné úrady týkajúcich sa vedeného účtovníctva, vrátane štatistických výkazov,
7. konzultácie s prideleným účtovníkom,
8. vystavovanie prehľadov z účtovníctva podľa potrieb a požiadaviek odberateľa, vypracovanie mesačných správ z účtovníctva vždy najneskôr do 20. dňa v mesiaci, v ktorom boli doklady spracované,
9. konzultácie v rozsahu ekonomického poradenstva a návrhy optimalizácie odberateľa,
10. v prípade daňovej alebo obdobnej kontroly poskytovanie nevyhnutného objasňovania v rozsahu úkonov, ktoré dodávateľ vykonal pri vedení účtovníctva, pričom táto povinnosť zostáva dodávateľovi zachovaná aj po ukončení zmluvného vzťahu s odberateľom.

Predmetom tejto zmluvy nie je výslovné zastupovanie odberateľa dodávateľom v samostatnom daňovom konaní ani poskytovanie písomných analýz a rozborov riešenia daňového problému.

II. Podmienky plnenia zmluvy

Dodávateľ sa zaväzuje:

1. ukončiť spracovanie výplat pre zamestnancov odberateľa do desiateho kalendárneho dňa mesiaca nasledujúceho po aktuálnom mesiaci, ktorý má byť spracovaný, zasielať mesačné správy o zúčtovaní miezd najneskôr do 20. dňa v mesiaci, v ktorom boli zúčtované,
2. opatrovať všetky poskytnuté účtovné doklady s potrebnou odbornou starostlivosťou tak, aby nedošlo k ich strate, zničeniu alebo zneužitiu,
3. bez zbytočného odkladu formou písomného protokolu vydať prevzaté účtovné doklady odberateľovi, ak tento o ich vydanie požiadava (v takomto prípade dodávateľ neručí za splnenie termínu ich spracovania),
4. komunikovať v jednotlivých oblastiach poskytovaných služieb s konkrétnymi zamestnancami odberateľa, ktorých odberateľ výslovne označí,
5. zachovávať mlčanlivosť o osobných údajoch, ktoré spracúva (povinnosť mlčanlivosti trvá aj po ukončení spracúvania osobných údajov).

Odberateľ sa zaväzuje:

6. odovzdávať účtovné doklady na spracovanie dodávateľovi vždy do 3 pracovných dní mesiaca nasledujúceho po aktuálnom mesiaci, ktorý má byť spracovaný, (v odôvodnených prípadoch môže odberateľ požiadať o predĺženie tejto lehoty maximálne o ďalších 5 kalendárnych dní, v prípade nedodržania tejto lehoty dodávateľ neručí za riadne a včasné splnenie predmetu zmluvy),
7. poskytovať dodávateľovi len správne, pravdivé, úplné, aktualizované údaje a bezchybné účtovné doklady potrebné pre riadny, správny a včasný výkon predmetu zmluvy (aby nedošlo k nesprávne vykonanému účtovnému alebo daňovému úkonu),
8. zaplatiť riadne a včas za poskytované služby dohodnutú cenu na základe dodávateľom vystavených faktúr,
9. predložiť výpis z príslušného obchodného registra a hodnoverným spôsobom preukázať totožnosť osoby konajúcej v jeho mene.

III. Čas, miesto a výkon plnenia

1. Dodávateľ sa zaväzuje poskytovať služby uvedené v článku I. priebežne od 1.9.2024.
2. Miestom plnenia predmetu zmluvy bude sídlo dodávateľa, ak sa zmluvné strany nedohodnú inak.
3. Dodávateľ je povinný vykonávať služby dohodnuté v článku I. tejto zmluvy na svoje náklady pokiaľ sa zmluvné strany nedohodnú inak.
4. Plnenie predmetu činnosti je dodávateľ povinný, podľa obojstrannej dohody, zabezpečiť dňom dohodnutým v čl. III. bod 1. tejto zmluvy.
5. Odberateľ je povinný vykonané služby prevziať.
6. Spôsob vykonania dohodnutých služieb si stanovuje dodávateľ v súlade s platnými všeobecne záväznými právnymi predpismi.
7. Po vzájomnej dohode môže byť odberateľovi poskytnutá podrobnejšia prezentácia účtovníctva aj v priebehu roka.
8. Dodávateľ poskytne odberateľovi pravidelné priebežné výsledky hospodárenia, a to štvrťročne, avšak bez ohľadu na kompletnosť spracovaných podkladov.
9. Za kompletnosť, číselnú a vecnú správnosť poskytnutých účtovných dokladov a za ich časovú príslušnosť plne zodpovedá odberateľ.

IV. Cena za poskytnuté služby, fakturácia a omeškanie

1. Odberateľ sa zaväzuje zaplatiť dodávateľovi za riadne vykonané a prevzaté práce minimálny paušál vo výške 200,- EUR mesačne (slovom: dvesto EUR) + príslušná suma DPH podľa platnej sadzby, v ktorom je zahrnuté spracovanie 120 účtovných položiek v účtovnom denníku za fakturované obdobie.
2. Odberateľ sa zaväzuje zaplatiť dodávateľovi za spracovanie miezd zamestnancov v hlavnom pracovnom pomere sumu 15,- EUR (slovom: pätnásť EUR) a za zamestnanca vo vedľajšom pracovnom pomere sumu 15,- EUR (slovom: pätnásť EUR), všetko mesačne. Na základe

- prvotných podkladov a spracovania miezd je odberateľ povinný odsúhlasiť správnosť vygenerovaných miezd.
3. Odberateľ sa zaväzuje zaplatiť dodávateľovi za spracovanie ročnej uzávierky, prípravy návrhu priznania dane z príjmov právnických osôb a s tým súvisiacich zákonom stanovených výkazov hodinovú odmenu vo výške 55,- EUR + príslušná suma DPH podľa platnej sadzby, maximálne do výšky 220,- EUR (slovom: dvestodvadsať EUR) + príslušná suma DPH podľa platnej sadzby
 4. K zmene ceny môže dôjsť výlučne po predchádzajúcej vzájomnej písomnej dohode od prvého dňa nasledujúceho štvrtého roka.
 5. Ceny ostatných poskytovaných služieb účtované nad rámec ceny uvedenej v bode 1. Zmluvy so súhlasom odberateľa sú v prílohe tejto zmluvy – Súhrnný cenník. Dodávateľ má právo meniť ceny v súhrnnom cenníku, spravidla začiatkom kalendárneho roka. Súhrnný cenník dodávateľa tvorí Prílohu č. 2 k tejto zmluve.
 6. Dodávateľ zasiela faktúry odberateľovi so splatnosťou 14 (štrnásť) kalendárnych dní. Odberateľ súhlasí so zaslaním faktúr v elektronickej podobe na e-mail adresu: ucto@vcelari.sk. Takto zaslané faktúry sú platnými daňovými dokladmi.
 7. Ak je odberateľ v omeškaní s platením peňažného záväzku voči dodávateľovi o viac ako 3 mesiace, má dodávateľ právo na úroky z omeškania z dlžnej sumy vo výške stanovenej platnými právnymi predpismi v čase prvého dňa štvrtého mesiaca, v ktorom je odberateľ v omeškaní.

V. Zodpovednosť dodávateľa

1. Dodávateľa zodpovedá po celú dobu výkonu predmetu činnosti za riadne, včasné a kvalitné poskytnutie dohodnutých služieb na základe odberateľom poskytnutých účtovných dokladov a relevantných informácií, ktoré musia byť správne, pravdivé a bezchybné.
2. Dodávateľ nepreberá zodpovednosť za nesplnenie si povinností klienta v prípade, ak mu včas neboli oznámené príslušné skutočnosti, prípadne dodaná potrebná dokumentácia. Ide najmä o ohlásenie vzniku, zmien a zániku daňovej povinnosti, prihlásenie, zmeny a odhlásenie zamestnancov zo sociálnej poisťovne a príslušných zdravotných poisťovní, ako i všetky registračné povinnosti vyplývajúce z platnej legislatívy a povinnosti súvisiace s podaním kontrolného výkazu, ak je odberateľ platiteľom DPH.
3. Dodávateľ si vyhradzuje právo označiť poskytnuté prvotné účtovné doklady.
4. Vzhľadom na skutočnosť, že v zmysle platnej právnej úpravy podáva dodávateľ finančnej správe podania v elektronickej podobe, dohodli sa zmluvné strany na tom, že dodávateľ bude zodpovedný za to, že poskytnuté údaje spracoval, zaúčtoval a príslušné výkazy a podania zostavil v súlade s právnymi predpismi, upravujúcimi dane a účtovníctvo, ako aj za včasné podanie všetkých podaní za predpokladu, že mu odberateľ včas poskytol potrebné údaje a dokumentáciu.
5. Odberateľ je povinný riadne a včas poskytnúť dodávateľovi všetky potrebné údaje o daňovej povinnosti a odpočítaní dane za príslušné zdaňovacie obdobie v takom členení ako je to ustanovené v platnom všeobecne záväznom právnom predpise tak, aby dodávateľ mohol včas doručiť daňovému úradu kontrolný výkaz bez nedostatkov s úplnými a správnymi údajmi.
6. Dodávateľ však nenesie zodpovednosť za úplnosť, správnosť a pravdivosť údajov, poskytnutých mu odberateľom a ani za nedostatky, ktoré boli zapríčinené odberateľom.

VI. Ochrana osobných údajov

1. Dodávateľ sa zároveň zaväzuje spracúvať osobné údaje spracúvané na účely tejto zmluvy podľa Zmluvy o spracúvaní osobných údajov, ktorá tvorí jej neoddeliteľnú časť (Príloha č. 1).

VII. Platnosť zmluvy

1. Zmluva je uzavretá na dobu neurčitú. Vypovedať ju môže každá zo zmluvných strán vo výpovednej lehote jedného mesiaca od prvého dňa nasledujúceho mesiaca po doručení výpovede. Zmluva nadobúda platnosť podpisom oboma zmluvnými stranami, pričom na základe dohody zmluvných strán sa dodávateľ zaväzuje spracovať účtovné doklady v rozsahu podľa tejto zmluvy už za mesiac, v ktorom došlo k podpisu zmluvy, tzn. za mesiac september 2024.

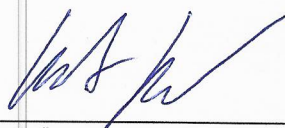
Zánikom zmluvy nezaniká povinnosť zmluvných strán splniť všetky záväzky vzniknuté do skončenia zmluvy, ktoré im z tejto zmluvy vyplývajú.

2. V prípade, ak je odberateľ v omeškaní s platením svojich záväzkov voči dodávateľovi vyplývajúcich aspoň z troch vyúčtovaní služieb (faktúr), dodávateľ má právo vypovedať túto zmluvu s okamžitou platnosťou. Všetky plné záväzky odberateľa týmto úkonom nezanikajú. V prípade už vykonaných prác v konkrétnom mesiaci, odberateľ je povinný uznať svoj záväzok na základe faktúry vo výške plného paušálu za dané fakturované obdobie.

VIII. Závěrečné ustanovenia

1. Dodávateľ zachováva o spracovaných podkladoch, vyplývajúcich z predmetu činnosti plnú mlčanlivosť. V prípade preukázateľného porušenia mlčanlivosti zo strany dodávateľa si odberateľ vyhradzuje právo na náhradu preukázateľne vzniknutých škôd.
2. Akékoľvek zmeny a doplnky tejto zmluvy je možné vykonať výlučne písomnou formou po vzájomnej dohode zmluvných strán.
3. Zmluvné strany vyhlasujú, že túto zmluvu uzatvárajú na základe ich slobodnej vôle, neuzatvárajú ju v tiesni, ani za nápadne nevýhodných podmienok, zmluvu si prečítali a jej obsahu porozumeli.
4. Doručovanie písomností podľa tejto zmluvy bolo dohodnuté realizovať osobne alebo e-mailom, ak adresát správy potvrdí jej prijatie, alebo ak odosielateľ správy následne doplní svoju písomnosť poštou na posledne známu adresu zmluvnej strany.
5. Právne vzťahy touto zmluvou výslovne neupravené sa spravujú ustanoveniami Obchodného zákonníka a ostatných všeobecne záväzných právnych predpisov.
6. Táto zmluva je vyhotovená v dvoch vyhotoveniach, po jednom vyhotovení pre každú zmluvnú stranu.
7. Prílohy k tejto zmluvy tvorí :
Príloha č. 1 : Zmluva o spracúvaní osobných údajov
Príloha č. 2 : Súhrnný cenník služieb dodávateľa vykonávaných nad rámec touto zmluvou dohodnutého predmetu a rozsahu predmetu zmluvy.

V Bratislave, dňa 10.9.2024



Dodávateľ
Ing. Marek Otruba
ADP – audit, dane, poradenstvo, s.r.o.

Služby včelárom s.r.o.
Svrčia 14, 842 08 Bratislava
IČO: 55 514 391
DIČ: 2122024388
-1-



Odberateľ
Dana Klúčiková
Služby včelárom, s.r.o.