

**Príručka pre žiadateľov
na schválenie Žiadosti o schválenie
poskytovania pomoci,
Žiadosti o zmenu alebo o doplnenie tohto
schválenia na zabezpečovanie dodávania
ovocia, zeleniny a výrobkov z nich, mlieka
a mliečnych výrobkov
a sprievodných vzdelávacích opatrení
v rámci Školského programu
pre školské roky 2025/2026 – 2028/2029**

Bratislava, apríl 2025

Obsah

1. ÚVOD	3
2. DEFINÍCIE A POUŽITÉ POJMY	4
3. SCHVÁLENIE ŽIADOSTI NA ŠKOLSKÉ ROKY 2025/2026 – 2028/2029	8
4. OPRAVNENÉ NÁKLADY	11
5. POVINNÉ OZNAMOVANIE	17
6. ZÁZNAMY A ICH UCHOVANIE	17
7. KONTROLY	17
8. KONTAKT	18
9. PRÍLOHY	18

1. ÚVOD

Program poskytovania pomoci na dodávanie a distribúciu ovocia, zeleniny, mlieka a výrobkov z nich (ďalej len „Školský program“) pre deti a žiakov v školách je súčasťou Spoločnej organizácie poľnohospodárskych trhov a je upravený právnymi aktmi Európskej únie (ďalej len „EÚ“):

- **nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1308/2013** zo 17. decembra 2013, ktorým sa vytvára spoločná organizácia trhov s poľnohospodárskymi výrobkami, a ktorým sa zrušujú nariadenia Rady (EHS) č. 922/72, (EHS) č. 234/79, (ES) č. 1037/2001 a (ES) č. 1234/2007 (Ú. v. EÚ L 347, 20.12.2013) v platnom znení (ďalej len „nariadenie EP a Rady č. 1308/2013“),
- **nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/791** z 11. mája 2016, ktorým sa menia nariadenia (EÚ) č. 1308/2013 a (EÚ) č. 1306/2013, pokiaľ ide o program pomoci na poskytovanie ovocia, zeleniny, banánov a mlieka vo vzdelávacích zariadeniach,
- **nariadenie Rady (EÚ) č. 1370/2013** zo 16. decembra 2013, ktorým sa určujú opatrenia týkajúce sa stanovovania niektorých druhov pomoci a náhrad súvisiacich so spoločnou organizáciou trhov s poľnohospodárskymi výrobkami (Ú. v. EÚ L 346, 20.12.2013) v platnom znení (ďalej len „nariadenie Rady (EÚ) č. 1370/2013“),
- **nariadenie Rady (EÚ) 2016/795** z 11. apríla 2016, ktorým sa mení nariadenie (EÚ) č. 1370/2013, ktorým sa určujú opatrenia týkajúce sa stanovovania niektorých druhov pomoci a náhrad súvisiacich so spoločnou organizáciou trhov s poľnohospodárskymi výrobkami,
- **delegované nariadenie Komisie (EÚ) 2017/40** z 3. novembra 2016, ktorým sa dopĺňa nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1308/2013 v súvislosti s pomocou Únie na dodávanie ovocia a zeleniny, banánov a mlieka vo vzdelávacích zariadeniach a ktorým sa mení vykonávacie nariadenie Komisie (EÚ) č. 907/2014 (ďalej len „delegované nariadenie Komisie (EÚ) 2017/40“),
- **vykonávacie nariadenie Komisie (EÚ) 2017/39** z 3. novembra 2016 o pravidlách uplatňovania nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1308/2013 v súvislosti s pomocou Únie na dodávanie ovocia, zeleniny, banánov a mlieka vo vzdelávacích zariadeniach (ďalej len „vykonávacie nariadenie Komisie (EÚ) 2017/39“),

Uvedené nariadenia je možné nájsť na webovom sídle Úradného vestníka EÚ:

<http://eur-lex.europa.eu/homepage.html?locale=sk>

Okrem uvedených nariadení sa na realizáciu a administráciu podpory uplatňujú aj tieto právne predpisy SR:

- **zákon č. 280/2017 Z. z.** o poskytovaní podpory a dotácie v pôdohospodárstve a rozvoji vidieka a o zmene zákona č. 292/2014 Z. z. o príspevku poskytovanom z európskych

štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 280/2017 Z. z.“),

- **nariadenie vlády Slovenskej republiky č. 200/2019 Z. z.** o poskytovaní pomoci na dodávanie a distribúciu ovocia a zeleniny, mlieka a výrobkov z nich pre deti a žiakov v školách v platnom znení (ďalej len „NV č. 200/2019 Z. z.“),
- **zákon č. 152/1995 Z. z.** o potravinách v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 152/1995 Z. z.“),
- **zákon č. 431/2002 Z. z.** o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 431/2002 Z. z.“),
- **zákon č. 491/2001 Z. z.** o organizovaní trhu s vybranými poľnohospodárskymi výrobkami v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 491/2001 Z. z.“),
- ustanovenie § 1 a § 2 písm. e) **vyhlášky Ministerstva pôdohospodárstva a rozvoja vidieka Slovenskej republiky č. 292/2013** o ovocných šťavách a niektorých podobných výrobkoch určených na ľudskú spotrebu,
- ustanovenie § 2 písm. a), f) a g) **vyhlášky Ministerstva pôdohospodárstva a rozvoja vidieka Slovenskej republiky č. 132/2014 Z. z.** o spracovanom ovocí a zelenine, jedlých hubách, olejninách, suchých škrupinových plodoch, zemiakoch a výrobkoch z nich,
- **zákon č. 523/2004 Z. z.** o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov, v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 523/2004 Z. z.“),
- **zákon č. 177/2018 Z. z.** o niektorých opatreniach na znižovanie administratívnej záťaže využívaním informačných systémov verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon proti byrokracii),
- **Stratégia Slovenskej republiky pre realizáciu Školského programu na školské roky 2023/2024 – 2028/2029** (ďalej len „Národná stratégia SR pre Školský program“).

2. DEFINÍCIE A POUŽITÉ POJMY

Školský program je program poskytovania pomoci na dodávanie alebo distribúciu mlieka a mliečnych výrobkov, dodávanie ovocia, zeleniny a výrobkov z nich a na sprievodné vzdelávacie opatrenia pre deti a žiakov v školách.

Žiaci:

- deti v materskej škole prevádzkovej v Slovenskej republike, žiaci základnej školy prevádzkovej v Slovenskej republike a deti alebo žiaci so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami v škole prevádzkovej v Slovenskej republike

Žiadateľom je osoba, ktorá žiada o schválenie poskytovania pomoci na zabezpečovanie činností podľa §1 NV č. 200/2019 Z. z. v príslušnom školskom roku:

- dodávanie alebo distribúciu mliečnych výrobkov uvedených v prílohe č. 1 nariadenia vlády SR č. 200/2019 Z. z. pre žiakov;

- dodávanie ovocia a zeleniny uvedených v prílohe č. 2 nariadenia vlády SR č. 200/2019 Z. z. pre žiakov;
- sprievodné vzdelávacie opatrenia.

Pomoc na zabezpečovanie činností podľa § 1 písm. a) a b) nariadenia vlády SR č. 200/2019 Z. z. možno poskytnúť podnikateľovi.

Pomoc na zabezpečovanie činností podľa § 1 písm. c) nariadenia vlády SR č. 200/2019 Z. z. prepojených s cieľom školského programu **zvyšovať konzumáciu mliečnych výrobkov alebo ovocia a zeleniny** možno poskytnúť fyzickej osobe – podnikateľovi alebo právnickej osobe.

Pomoc na zabezpečovanie činností podľa § 1 písm. c) nariadenia vlády SR č. 200/2019 Z. z. prepojených s cieľom školského programu **zvyšovať konzumáciu včelárskych výrobkov** možno schváliť len včelárskemu združeniu, ktoré podľa údajov v registri včelstiev k 31. máju kalendárneho roka, v ktorom sa začína včelársky rok, združuje viac ako 1 % včelárov, na ktorých je spolu so včelstvami registrovanými na včelárske združenie registrovaných v registri včelstiev viac ako 1 % včelstiev.

Žiadosť o schválenie poskytovania pomoci na zabezpečovanie činností v Školskom programe (ďalej len „žiadosť“) možno schváliť:

- a) podľa § 1 písm. a) NV č. 200/2019 Z. z. na dodávanie alebo distribúciu mliečnych výrobkov;
- b) podľa § 1 písm. b) NV č. 200/2019 Z. z. na dodávanie ovocia a zeleniny;
- c) podľa § 1 písm. c) NV č. 200/2019 Z. z. na sprievodné vzdelávacie opatrenia;

Žiadosť o schválenie poskytovania pomoci na zabezpečovanie činností v Školskom programe podľa § 4 ods. 1 NV č. 200/2019 Z. z. a **žiadosť o zmenu alebo o doplnenie tohto schválenia** podľa § 4 ods. 10 NV č. 200/2019 Z. z. môže žiadateľ podať na platobnú agentúru do **31. mája** kalendárneho roka, v ktorom začína školský rok, na ktorého obdobie má byť poskytovanie pomoci na zabezpečovanie činností schválené.

Cieľová skupina: deti materskej školy, žiaci základnej školy prevádzkovej v Slovenskej republike a deti alebo žiaci so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami v škole (ďalej len „žiak“) vo vekovej kategórii od 3 do 18 rokov v zmysle Národnej stratégie SR pre školský program.

Oprávnené školy sú:

- a) **materské školy a základné školy** zriadené podľa § 28 a 29 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „školský zákon“);
- b) **školy pre deti alebo žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami** zriadené podľa § 95 ods. 1 a § 104 ods. 1 školského zákona.

8 ročné gymnázia nie sú oprávnenými školami v rámci Školského programu.

Realizačné obdobia dodávok pre školský rok:

- I. obdobie od 1. septembra do 31. decembra,
- II. obdobie od 1. januára do 31. marca,
- III. obdobie od 1. apríla do 30. júna.

Oprávnený mliečny výrobok je školský mliečny výrobok uvedený v zozname druhov mlieka a mliečnych výrobkov v prílohe č. 1 NV č. 200/2019 Z. z., **na ktorého dodávanie alebo distribúciu pre žiakov možno poskytnúť pomoc.**

Oprávnené ovocie a zelenina je školské ovocie a zelenina uvedené v zozname druhov ovocia, zeleniny a výrobkov z nich (ďalej len „OZ“) v prílohe č. 2 NV č. 200/2019 Z. z., **na ktorých dodávanie pre žiakov možno poskytnúť pomoc.**

Oprávnený včelársky výrobok je výrobok uvedený v zozname druhov včelárskych výrobkov v prílohe č. 2a NV č. 200/2019 Z. z., **na ktorého dodávanie alebo distribúciu pre žiakov, kombinované s niektorou z činností podľa prvého až tretieho bodu sprievodných vzdelávacích opatrení podľa § 1 písm. c) NV č. 200/2019 Z. z. možno poskytnúť pomoc.**

Frekvencia zabezpečovania dodávok mliečnych výrobkov, ovocia a zeleniny:

Žiadateľ musí upraviť frekvenciu dodávok tak:

- aby bol schopný zabezpečiť zásobovanie **počas všetkých troch realizačných období;**
- aby všetkým školám, pre ktoré mu bola pridelená maximálna výška pomoci, zabezpečil realizáciu dodávok **najmenej počas jedného realizačného obdobia;**
- V rámci financovania Školského programu je distribúcia limitovaná nárokom žiaka na maximálne **jednu porciu ovocia a zeleniny alebo maximálne jednu porciu mliečného výrobku na deň.**
- Dodávky môžu byť žiakom distribuované v množstve najviac 5 porcií na obdobie piatich po sebe bezprostredne nasledujúcich pracovných dní (*prípustné len pri realizácii mimo školskú jedáleň, keď škola nemá skladové priestory*).

Podiel porcií spracovaného ovocia a zeleniny na celkovom množstve ovocia a zeleniny, ktoré schválený žiadateľ dodáva jednej škole, **nesmie** v žiadnom z období podľa § 2 písm. k) NV č. 200/2019 Z. z. **prekročiť 40 %.**

Podiel porcií mliečnych výrobkov iných ako konzumné mlieko alebo jeho bezlaktózové variácie na celkovom množstve porcií mliečnych výrobkov, ktoré schválený žiadateľ dodáva alebo distribuuje, **nesmie** v žiadnom období podľa § 2 písm. k) nariadenia vlády č. 200/2019 Z. z. **prekročiť 40 %.** Porciou sa na tento účel rozumie porcia mliečného výrobku v maximálnej veľkosti uvedenej prílohe č. 1 nariadenia vlády č. 200/2019 Z. z. bez ohľadu na skutočne dodanú alebo distribuovanú veľkosť jeho porcie.

Nesplnenie týchto povinností má za následok krátenie pomoci.

Na dodávky neoprávnených produktov sa neposkytuje pomoc.

Dodávky v rámci Školského programu v jednej škole počas jedného školského roka môžu byť realizované výlučne jedným dodávateľom na základe zmluvy so školou. Podobne aj sprievodné vzdelávacie opatrenia v jednej škole počas jedného školského roka môžu byť realizované výlučne jedným dodávateľom na základe zmluvy so školou. To znamená, jedna škola môže mať pre školský program zmluvy **maximálne s piatimi žiadateľmi**, a to s jedným na dodávky školského ovocia a zeleniny, s jedným na dodávky školského mlieka a s jedným na výkon sprievodných opatrení pre ovocie a zeleninu, s jedným na výkon sprievodných opatrení pre školské mlieko a s jedným na výkon sprievodných opatrení pre včelárske produkty.

Dodané výrobky musia byť spotrebované v rovnakom období ako boli dodané. Výrobky rozdané v inom období ako boli dodané, nie sú dotované, ak škola nevie uviesť dôvody osobitého zreteľa (viď §7 ods. 24 NV SR č. 200/2019 Z. z.).

Finančná pomoc (ďalej len „pomoc“): predstavuje základnú pomoc a dodatočnú pomoc za dodané a spotrebované objemy mliečnych výrobkov, ovocia a zeleniny podľa príloh č. 1, 2 NV č. 200/2019 Z. z. v rámci distribúcie/dodávok a na objemy mliečnych výrobkov, ovocia a zeleniny a včelárskych výrobkov podľa prílohy č. 1, č. 2 a č. 2a NV č. 200/2019 Z. z. spotrebovaných v rámci ochutnávkových činností. Pomoc za sprievodné vzdelávacie opatrenia okrem ochutnávkových činností možno poskytnúť na pokrytie najviac 80 % oprávnených nákladov bez DPH vynaložených na činnosti vymedzené projektom podľa § 5 ods. 2 písm. h) NV č. 200/2019 Z. z.. Nárok pomoci na zabezpečovanie činností je limitovaný najviac do výšky uvedenej v rozhodnutí o pridelení maximálnej výšky pomoci v školskom roku.

Pomoc sa refunduje zo zdrojov EÚ a zo zdrojov trhovo-orientovaných výdavkov Ministerstva pôdohospodárstva a rozvoja vidieka Slovenskej republiky (ďalej len „MPRV SR“). Dodatočná pomoc sa refunduje výhradne zo zdrojov trhovo-orientovaných výdavkov MPRV SR. V prípade, že na pokrytie dodatočnej pomoci nie je dostatok zdrojov, za dodávky mliečnych výrobkov, ovocia a zeleniny hradí škola/žiak/rodič/tretia strana najvyššiu úhradu v zmysle prílohy č. 1 a č. 2 NV č. 200/2019 Z. z., **v prípade realizácie sprievodných vzdelávacích opatrení, okrem ochutnávkových činností, 20 % hradí žiadateľ.**

Oprávnené náklady: sú náklady na dodávanie a distribúciu mliečnych výrobkov, na dodávanie ovocia a zeleniny, na sprievodné vzdelávacie opatrenia podľa čl. 4 ods. 1 písm. a), b) a c) delegovaného nariadenia Komisie (EÚ) 2017/40 (bližšie popísané v časti 4 tejto príručky).

V zmysle NV č. 200/2019 Z. z. a v súlade s Národnou stratégiou SR pre Školský program **oprávnené náklady nezahŕňajú** náklady na nákup, lízing a prenájom zariadenia použitého na dodávku a distribúciu produktov a zároveň náklady na dopravu v rámci dodávok výrobkov Školského programu, ktoré sú zahrnuté do ceny daných výrobkov.

Podľa čl. 4 ods. 3 a 4 delegovaného nariadenia Komisie (EÚ) 2017/40 daň z pridanej hodnoty a výdavky súvisiace s nákladmi na zamestnancov **nie sú oprávnené** na pomoc Únie, pokiaľ sa tieto náklady na zamestnancov financujú z verejných finančných prostriedkov členského štátu.

Vyššie uvedené oprávnené náklady nemožno financovať v rámci iných schém, programov, opatrení ani operácií pomoci Únie.

3. SCHVÁLENIE ŽIADOSTI NA ŠKOLSKÉ ROKY 2025/2026 – 2028/2029

Oprávnený subjekt	✓ Žiadateľ na zabezpečovanie činností podľa časti 2 tejto príručky
Termín predkladania	✓ do 31. mája 2025 ✓ rozhoduje dátum prijatia žiadosti v podateľni platobnej agentúry prípadne dátum elektronického podania cez ústredný portál verejnej správy www.slovensko.sk (ďalej len “www.slovensko.sk”) ✓ žiadosti podané po tomto termíne nebudú zo strany platobnej agentúry akceptované.
Formulár žiadosti	✓ Príloha č. 1A, 1B a 1C k tejto príručke <u>Žiadosť o schválenie poskytovania pomoci na zabezpečovanie činností v Školskom programe</u> Príloha č. 2A, 2B k tejto príručke <u>Žiadosť o zmenu alebo o doplnenie schválenia na zabezpečovanie činností v Školskom programe</u> ✓ Prílohy 1A, 1B a 1C sú určené pre nových žiadateľov Prílohy 2A, 2B sú určené pre už schválených žiadateľov
Sprievodné doklady k žiadosti	a) Žiadateľ, ktorý plánuje vykonávať dodávky ovocia a zeleniny do škôl musí byť vedený v registri podnikateľov s ovocím a zeleninou Štátnej veterinárnej a potravinovej správy SR, Botanická 17, 842 13 Bratislava (ďalej len „ŠVPS SR“) (platobná agentúra si vyžiada od ŠVPS SR výpis z evidencie podnikateľov za všetkých žiadateľov, ktorí podali žiadosť do 31. mája); b) <u>Žiadateľ, ktorý plánuje zabezpečovať mlieko a mliečne výrobky do škôl musí poskytnúť informácie o spôsobe distribúcie mliečnych výrobkov vrátane spôsobu ich skladovania;</u> a v prípade ak žiadateľ plánuje mliečne výrobky distribuovať prostredníctvom prístroja alebo automatu, ktorý školské mliečne výrobky vydáva, tak informácia obsahuje aj technickú dokumentáciu automatu s opisom fungovania v súlade s § 4 ods. 2 písm. c) NV č. 200/2019 Z. z. c) <u>žiadateľ, ktorý plánuje vykonávať dodávanie alebo distribúciu včelárskych výrobkov v rámci sprievodných vzdelávacích opatrení a s nimi spojené ostatné sprievodné vzdelávacie opatrenia, musí byť vedený ako včelárske združenie,</u> ktoré podľa údajov v registri

	včelstiev k 31. máju kalendárneho roka, v ktorom sa začína včelársky rok, združuje viac ako 1 % včelárov, na ktorých je spolu so včelstvami registrovanými na včelárske združenie registrovaných v registri včelstiev viac ako 1 % včelstiev. Registrom včelstiev sa rozumie centrálny register hospodárskych zvierat, v ktorom sú chovy včiel evidované https://www.pssr.sk/index.php/sk/pristup-farmara-do-cehz/
Adresa predkladania	Pôdohospodárska platobná agentúra Sekcia organizácie trhu a štátnej pomoci Hraničná 12 815 26 Bratislava

Žiadateľ na schválenie v Školskom programe podáva **žiadost' o schválenie poskytovania pomoci na zabezpečovanie činností v Školskom programe** (Príloha č. 1A, 1B a 1C), v ktorej uvádza:

- obchodné meno, adresa miesta podnikania / názov, sídlo / a identifikačné číslo organizácie (IČO);
- činnosti, ktoré plánuje vykonávať (dodávky mliečnych výrobkov, dodávky ovocia, zeleniny, sprievodné vzdelávacie opatrenia);
- pre činnosti podľa § 1 písm. a) a b) NV č. 200/2019 Z. z. písomný záväzok žiadateľa podľa čl. 6 ods. 1 písm. a), c), e) a f) delegovaného nariadenia (EÚ) 2017/40;
- pre činnosti podľa § 1 písm. c) NV č. 200/2019 Z. z. písomný záväzok žiadateľa podľa čl. 6 ods. 1 písm. b), d), e) a f) delegovaného nariadenia (EÚ) 2017/40.

Žiadateľ podáva **žiadost' o zmenu alebo o doplnenie schválenia na zabezpečovanie činností v Školskom programe** (Príloha č. 2A a 2B), kde uvádza:

- obchodné meno, adresa miesta podnikania / názov, sídlo / a identifikačné číslo (IČO);
- zmenené činnosti oproti schváleniu, ktoré plánuje vykonávať (dodávky mliečnych výrobkov, dodávky ovocia, zeleniny, sprievodné vzdelávacie opatrenia);
- pre činnosti podľa § 1 písm. a) a b) NV č. 200/2019 Z. z. písomný záväzok žiadateľa podľa čl. 6 ods. 1 písm. a), c), e) a f) delegovaného nariadenia (EÚ) 2017/40;
- pre činnosti podľa § 1 písm. c) NV č. 200/2019 Z. z. písomný záväzok žiadateľa podľa čl. 6 ods. 1 písm. b), d), e) a f) delegovaného nariadenia (EÚ) 2017/40.

Ak žiadateľ nepredloží kompletnú žiadosť spolu s prílohami, platobná agentúra bude požadovať doplnenie dokladov alebo údajov k žiadosti formou zaslania elektronickej „Výzvy na doplnenie žiadosti“ v lehote od 3 do 15 pracovných dní s ohľadom na závažnosť doplnení. Ak žiadateľ v stanovenej lehote nedoplní požadované doklady alebo údaje, resp. doklady alebo údaje nebudú úplné, platobná agentúra pristúpi k vydaniu rozhodnutia o prerušení správneho konania, v lehote 7 pracovných dní.

Ak nebudú doklady alebo údaje doplnené v stanovenej lehote alebo nebudú úplné, platobná agentúra rozhodne o zastavení správneho konania.

Platobná agentúra vykoná administratívne kontroly všetkých doručených žiadostí a príloh žiadostí, a zároveň môže byť vykonaná kontrola na mieste. Na základe výsledkov z kontrol, platobná agentúra rozhodne o tom, či bude podaná žiadosť schválená alebo nebude schválená.

Platobná agentúra každoročne zverejňuje na svojom webovom sídle www.apa.sk zoznam schválených žiadateľov **do 31. augusta** a následne zverejní výzvu na predloženie žiadosti o pridelenie maximálnej výšky pomoci.

Činnosti, na zabezpečovanie ktorých bol žiadateľ schválený, môžu byť realizované až po schválení žiadosti platobnou agentúrou a nadobudnutím právoplatnosti vydaného rozhodnutia o schválení žiadateľa na obdobie školských rokov 2025/2026 – 2028/2029 a po podaní žiadosti o maximálnu výšku pomoci na základe výzvy na aktuálny školský rok.

Nárok na poskytnutie finančnej pomoci vzniká schválenému žiadateľovi odo dňa nadobudnutia právoplatnosti rozhodnutia o poskytnutí pomoci, ktoré platobná agentúra vydá na základe právoplatného rozhodnutia platobnej agentúry o pridelení maximálnej výšky pomoci pre príslušný školský rok, v ktorom zabezpečuje činnosti.

Schválenie poskytovania pomoci na zabezpečovanie činností podľa platobnou agentúrou vydaného rozhodnutia zaniká v súlade s § 4 ods. 8 nariadenia vlády č. 200/2019 Z. z., ak žiadateľ dva po sebe nasledujúce školské roky nepodá žiadosť o pridelenie maximálnej výšky pomoci.

Schválený žiadateľ na dodávky produktov Školského programu musí upraviť frekvenciu dodávok tak, aby zabezpečil:

- **zásobovanie počas všetkých troch realizačných období.**
- realizáciu dodávok všetkým školám, pre ktoré mu bola pridelená maximálna výška pomoci, **najmenej počas jedného realizačného obdobia.**
- V rámci financovania Školského programu je distribúcia limitovaná nárokom žiaka na jednu porciu ovocia a zeleniny a jednu porciu mliečneho výrobku denne.
- dodávky môžu byť žiakom distribuované v množstve najviac 5 porcií na obdobie piatich po sebe bezprostredne nasledujúcich pracovných dní.
- **Podiel porcií spracovaného ovocia a zeleniny** na celkovom množstve ovocia a zeleniny, ktoré žiadateľ dodáva jednej škole, **nesmie v žiadnom z realizačných období** podľa § 2 písm. k) NV č. 200/2019 Z. z. **prekročiť 40 %** v súlade s § 6 ods. 17 NV č. 200/2019 Z. z..
- **Podiel porcií mliečnych výrobkov iných ako konzumné mlieko alebo jeho bezlaktózové variácie na celkovom množstve porcií mliečnych výrobkov, ktoré** žiadateľ dodáva alebo distribuuje **v rámci jedného realizačného obdobia nesmie** v žiadnom období podľa § 2 písm. k) nariadenia vlády č. 200/2019 Z. z. prekročiť 40 % v súlade § 6 ods. 16 NV č. 200/2019 Z. z.. Porciou na tento účel sa rozumie porcia mliečneho výrobku v maximálnej veľkosti uvedenej prílohe č. 1 nariadenia vlády č. 200/2019 Z. z. bez ohľadu na skutočne dodanú alebo distribuovanú veľkosť jeho porcie.
- **Nesplnenie týchto povinností má za následok krátenie pomoci.**

4. OPRÁVNENÉ NÁKLADY

Oprávnеныmi nákladmi v rámci Školského programu sú:

- a) náklady na mliečne výrobky,
- b) náklady na ovocie a zeleninu,
- c) náklady na sprievodné vzdelávacie opatrenia.

Vyššie uvedené náklady nemožno financovať v rámci iných schém, programov, opatrení ani operácií pomoci Únie.

Oprávnенé náklady na mliečne výrobky: sú náklady na dodávanie a distribúciu sortimentu mliečnych výrobkov podľa prílohy č. 1 NV č. 200/2019 Z. z. na poskytovanie ktorých je žiadateľ schválený, pričom musia byť dodržané kritéria:

- výrobky sú **bez pridaného tuku, bielkovín vitamínov, cukru; pridanej soli** (okrem syrov, $\leq 25\,000$ mg/kg), **sladidiel a zvýrazňovačov vôní a chutí E620 až E 650** podľa čl. 23 ods. 6 nariadenia EP a Rady (EÚ) č. 1308/2013, **syry nie sú upravené údením**, mliečne výrobky nie sú dodávané alebo distribuované s iným poľnohospodárskym výrobkom alebo potravinou v samostatnom balení alebo v balení spojenom s balením s oprávnеныm mliečnym výrobkom,
- výrobky **nesmú byť dofarbované a konzervované**, taktiež **nesmú obsahovať pridané látky** ako sú natamycín, dusičnan sodný, vaječný lyzozým a chlorid vápenatý CaCl_2 .

Oprávnенé náklady na ovocie a zeleninu: sú náklady na dodávanie sortimentu ovocia a zeleniny a výrobkov z nich podľa prílohy č. 2 NV č. 200/2019 Z. z., na poskytovanie ktorých je žiadateľ schválený, pričom musia byť dodržané kritéria:

- ovocné a zeleninové šťavy: 100 % prírodná šťava, bez pridania nepovolených látok podľa čl. 23 ods. 6 nariadenia EP a Rady (EÚ) č. 1308/2013;
- ovocné pyré: 0 % cukru, tuku, solí, umelých sladidiel, bez konzervačných látok a bez pridania nepovolených látok podľa čl. 23 ods. 6 nariadenia EP a Rady (EÚ) č. 1308/2013;
- sušené ovocie: 0 % pridaného cukru, bez pridania konzervačných látok na báze síry (SO_2) ako aj bez pridania nepovolených látok podľa čl. 23 ods. 6 nariadenia EP a Rady (EÚ) č. 1308/2013.

Pozn.: Nepovolené sú šťavy z koncentrátov a nektárov alebo z citrusového ovocia.

Čerstvé OZ musí spĺňať podmienky všeobecnej obchodnej normy alebo osobitnej obchodnej normy pre ovocie a zeleninu v zmysle delegovaného nariadenia Komisie (EÚ) č. 2023/2429 a vykonávacieho nariadenia Komisie (EÚ) č. 2023/2430. Spracované OZ musí spĺňať podmienky zákona č. 152/1995 Z. z. a požiadavky aktuálnej národnej legislatívy Vyhlášky MPRV SR č. 292/2013 z 16. septembra 2013 o ovocných šťavách a niektorých podobných výrobkoch určených na ľudskú spotrebu (§ 1 a § 2) písm. e) v prípade ovocných štiav a § 2 písm. a), f) a g) vyhlášky Ministerstva pôdohospodárstva a rozvoja vidieka Slovenskej republiky č. 132/2014 Z. z. o spracovanom ovocí a zelenine, jedlých hubách, olejninách, suchých škrupinových plodoch, zemiakoch a výrobkoch z nich.

Dodané mliečne výroby, ovocie a zelenina sú oprávnené na poskytnutie pomoci ak sú spotrebované v tom istom období. Pomoc môže byť poskytnutá len na spotrebované objemy z dodávky. Na výrobky rozdané v inom období ako boli dodané, nie je možné poskytnúť pomoc, ak škola nevie uviesť dôvody osobitého zreteľa (viď § 7 ods. 24 NV SR č. 200/2019 Z. z.).

Oprávnené náklady na sprievodné vzdelávacie opatrenia (OZ a školské mlieko) sa viažu na:

- **Organizovanie ochutnávkových činností** - za ochutnávkovú činnosť (ďalej len „ochutnávka“) je považovaná:
 - ochutnávka produktov Školského programu (ďalej len „ŠP“),
 - ukážka prípravy zdravých jedál z produktov povolených v rámci ŠP (šalátov, nátierok, kaší, zdravých mliečnych dezertov, smoothie...),
 - spracovania produktov ŠP (výroba ovocných nátierok, kompótu, jogurtov, syra, tvarohu),
 - príprava zdravých jedál v rámci školských hodín varenia, tvorivých dielní alebo v rámci školského klubu,
 - laboratórne práce a pod.,
 - ďalšie činnosti schválené pracovnou skupinou.

Oprávnené výdavky v rámci ochutnávky:

- je na mieste skonzumované množstvo produktov Školského programu limitované nárokom max. 1 porcie z každého druhu a odrody, prípadne výrobku ponúkaného sortimentu na prítomného žiaka v rámci jedného školského roka,
- náklady na vzdelávacie materiály pre aktivity so žiakmi a rodičmi,
- náklady na drobné predmety/odmeny schválené pracovnou skupinou, len pri spojení ochutnávky so súťažou,
- náklady na gastropredmety ako sú jednorazové tanieriky, misky, príbor, pohárik v nevyhnutnom množstve, ale len v prípade, že ochutnávka prebieha mimo školskej jedálne, alebo výukovej kuchynky. Odporúčame využiť gastropredmety šetrné k životnému prostrediu,
- náklady na externistu (lektora) zabezpečujúceho výkon zmluvnej činnosti na mieste vo výške zmluvnej hodinovej mzdy,
- ďalšie položky schválené pracovnou skupinou.

Neoprávnené výdavky sú:

- produkty mimo zoznamu v prílohe NV č.200/2019 Z. z. použité pri ochutnávke
- produkty v množstve nad rámec oprávneného množstva,
- na spracované produkty ktoré boli použité na ochutnávku bez kombinácie s čerstvým OZ,
- nástroje na krájanie OZ, syrov (krájače, strúhadlá, vykrajovačky),
- prístroje na spracovanie (mixér, odšťavovač, smoothie maker),
- sety na prípravu jogurtu, tvarohu, syra, zmrzliny,

- ochranné prostriedky (zástery, obrusy, a pod.) a čistiace prostriedky,
 - zabezpečenie sprievodcu (pedagogického pracovníka, kt. sprevádza deti), odmena pre vlastníka (sadu, farmy, poľnohospodárskeho, potravinárskeho podniku atď.),
 - náklady na personál zabezpečujúci materiálno-technické zabezpečenie aktivity (rozvoz produktov na ochutnávku, príprava podkladov, komunikácia so školami a pod.).
- **Organizovanie exkurzií-** do chovu hospodárskych zvierat, v ktorom sa produkuje mlieko, alebo podniku v ktorom sa mlieko spracováva/do ovocného sadu, návšteva pestovateľa zeleniny, podniku, v ktorom sa vykonáva spracovanie ovocia a zeleniny/ s cieľom zlepšiť povedomie detí o poľnohospodárskej výrobe a zoznámenie sa detí s pôvodom mlieka / OZ a jeho spracovaním.

Oprávneným výdavkom v rámci exkurzií:

- je na mieste skonzumované množstvo produktov Školského programu limitované nárokom max. 1 porcie z každého druhu výrobku (alebo druhu a odrody OZ) ponúkaného sortimentu na prítomného žiaka v rámci jedného školského roka.
- náklady na vzdelávacie materiály pre aktivity so žiakmi a rodičmi,
- náklady na externistu zabezpečujúceho výkon zmluvnej činnosti na mieste vo výške zmluvnej hodinovej mzdy,
- náklady na gastropredmety ako sú jednorazové tanieriky, misky, príbor, poháriky v nevyhnutnom množstve. Odporúčame využiť gastropredmety šetrné k životnému prostrediu,
- náklady spojené s nákupom vstupeniek a s prepravou žiakov a učiteľov na miesto konania aktivity, náklady na prepravu iných osôb (rodičov) a vstupenky sú oprávnené, ak počet týchto osôb neprevyšuje 10 % počtu žiakov a učiteľov
- ďalšie položky schválené pracovnou skupinou.

Neoprávneným výdavkom v rámci exkurzií sú:

- náklady na produkty skonzumované mimo miesta exkurzie,
 - náklady na produkty v množstve nad rámec oprávneného množstva,
 - náklady na personál zabezpečujúci materiálno-technické zabezpečenie aktivity (príprava podkladov, komunikácia so školami a pod.),
 - zabezpečenie sprievodcu (pedagogického pracovníka, kt. sprevádza deti), odmena pre vlastníka (farmy, poľnohospodárskeho alebo potravinárskeho podniku atď.),
- **Vzdelávacie aktivity súvisiace s cieľmi Školského programu** – za vzdelávaciu aktivitu je považovaná:
 - prednáška,
 - lekcia,
 - divadielko,
 - komentovaná exkurzia,

- návšteva poľnohospodárskeho múzea so vzdelávacím zameraním na ciele Školského programu v oblasti poľnohospodárstva, zdravých stravovacích návykov a otázok týkajúcich sa životného prostredia súvisiacich s výrobou a spotrebou OZ a výrobou a spotrebou mlieka a výrobkov z neho,
- ďalšie činnosti schválené pracovnou skupinou.

Oprávneným výdavkom v rámci vzdelávacích aktivít:

- náklady na vzdelávacie materiály odsúhlasené pracovnou skupinou,
- náklady na tvorbu a aktualizáciu webstránky,
- náklady na externistu zabezpečujúceho výkon zmluvnej činnosti na mieste vo výške zmluvnej hodinovej mzdy ,
- ďalšie položky schválené pracovnou skupinou.

Neoprávnené výdavky v rámci vzdelávacích aktivít:

- na zabezpečenie odborníka na zdravú výživu pokiaľ sa financujú z verejných finančných prostriedkov členského štátu (neoprávnené sú náklady na platy učiteľov) a pokiaľ nie sú zabezpečené externou firmou,
- na personál zabezpečujúci materiálno-technické zabezpečenie aktivity (príprava podkladov, komunikácia so školami a pod.),

• **Súťaž propagujúcu pred žiakmi spotrebu mlieka a mliečnych výrobkov a ovocia, zeleniny a výrobkov z nich**

Drobnými odmenami/výhrami v rámci súťaží môžu byť napr. peračníky, pastelky, samolepky, pexeso, rozvrhy hodín, kalendáre, lopty, švihadlá.

Oprávneným výdavkom v rámci súťaže:

- sú náklady na drobné predmety/odmeny odsúhlasené pracovnou skupinou,
- náklady na vzdelávacie materiály pre aktivity so žiakmi a rodičmi,
- skonzumované množstvo produktov Školského programu limitované nárokom max. 1 porcie z každého druhu výrobku ponúkaného sortimentu na žiaka v rámci jedného školského roka,
- náklady na gastropredmety, ako sú jednorazové tanieriky, misky, príbor, poháriky v nevyhnutnom množstve pri ochutnávkach, ale len v prípade, že ochutnávka prebieha mimo školskej jedálne, alebo výukovej kuchynky. Odporúčame využiť gastropredmety šetrné k životnému prostrediu,
- ďalšie položky schválené pracovnou skupinou.

Neoprávneným výdavkom v rámci súťaže:

- náklady na neodsúhlasené predmety/odmeny,
- náklady na produkty v množstve nad rámec oprávneného množstva, náklady na personál zabezpečujúci materiálno-technické zabezpečenie aktivity (príprava podkladov, komunikácia so školami a pod.),
- výhry vo forme elektronických zariadení – mobilné telefóny, smartfóny, hodinky a pod.

- **Výsadba**

sa vykonáva vo vonkajších priestoroch školy: na záhonoch, školských dvoroch či v školských záhradách, prípadne v kvetináčoch aj vo vnútorných priestoroch škôl.

Dodanie výsadbového materiálu **musí byť realizované najneskôr do konca apríla**, aby deti mali reálnu možnosť z časového hľadiska zapojiť sa do starostlivosti a pestovania rastlín.

Oprávneným výdavkom v rámci výsadby:

- náklady na zakúpenie školám dodaných ovocných stromčekov, osiva a priesad plodiach OZ z prílohy č.2 NV č.200/2019 Z. z. v počte zodpovedajúcom veľkosti školského pozemku a počtu detí v cieľovej skupine danej školy dodané do škôl do konca apríla,
- náklady na zakúpenie nástrojov na obrábanie pôdy – motyka, rýľ, hrable, zavlažovacia krhla, hnojivo, atď. v primeranom množstve k poskytnutému výsadbovému materiálu,
- vzdelávacie materiály o pestovaní jednotlivých druhov ovocia a zeleniny (*podrobnosti vid'. pod tabuľkou*),
- ďalšie položky schválené pracovnou skupinou.

Neoprávneným výdavkom v rámci výsadby:

- náklady na zakúpenie výsadbového materiálu dodaného školám po 30. apríli,
- náklady na zakúpenie výsadbového materiálu a nástrojov na obrábanie pôdy nad rámec schváleného projektu.

Všetky aktivity vykonávané v rámci SVO musia byť kombinované a musia spĺňať ciele Školského programu a zvolené témy v rámci schváleného projektu. *Podrobnosti o podmienkach plánovania projektu a výkonu aktivít sú uvedené v **kap. 5.2. aktuálnej príručky pre žiadateľa** vydávanej spolu s výzvou na predloženie žiadosti o pridelenie max. výšky pomoci. (Pozn. aktuálne znenie tu: [Výzva pre schválených žiadateľov na podanie žiadosti o pridelenie maximálnej výšky pomoci pre šk. rok 2024/2025 – Školské ovocie a zelenina / PPA - Pôdohospodárska platobná agentúra](#))*

Sprievodné vzdelávacie opatrenia s cieľom zvyšovať konzumáciu včelárskych výrobkov sa viažu na:

Dodávanie alebo distribúciu včelárskych výrobkov uvedených v prílohe č. 2a NV SR č. 200/2019 Z. z. pre žiakov **v kombinácii s niektorou z činností podľa 1. až 3. bodu § 1 písm. c) NV SR č. 200/2019 Z. z.**

1. *exkurzia žiakov u chovateľa včiel medonosných (návšteva včelnice, alebo schválenej prevádzky, kde sa spracovávajú včelie produkty),*
2. *vzdelávacia aktivita alebo obstaranie vzdelávacích materiálov pre žiakov súvisiacich s cieľmi školského programu,*
3. *súťaž propagujúca pred žiakmi spotrebu včelárskych výrobkov,*

Predpokladá sa, že s výnimkou exkurzií ku včelárom sa budú sprievodné vzdelávacie opatrenia (včelárske) vykonávať najmä na školách tak, že ich tam príde vykonať samotný včelár.

Oprávneným výdavkom v rámci SVO s včelárskymi výrobkami:

- je na mieste skonsumované množstvo včelárskych produktov. Max. veľkosť porcie je stanovená vo veľkosti 20 g na žiaka a deň (Príloha č. 2a k NV SR č. 200/2019 Z. z.),
- náklady na gastropredmety, ako sú jednorazové tanieriky, drevené paličky, misky, príbor, pohárik v nevyhnutnom množstve pri ochutnávke, ale len v prípade, že ochutnávka prebieha mimo školskej jedálne, alebo výukovej kuchynky. Odporúčame využiť gastropredmety šetrné k životnému prostrediu,
- ďalšie položky schválené pracovnou skupinou,
- náklady spojené s kombinovanou aktivitou, napr. pracovný alebo edukačný materiál, viac vid' vyššie vymenované náklady pri jednotlivých aktivitách.

Viac informácií o Školskom programe na stránke MPRV SR [Med v Školskom programe](#) | [Školský program](#)

Všetky zakúpené materiály v rámci sprievodných vzdelávacích opatrení musia byť použité výhradne na účely Školského programu.

Je nevyhnutné, aby sa v rámci **komunikačných prostriedkov ako aj vo vzdelávacích materiáloch a v nástrojoch použitých v rámci sprievodných vzdelávacích opatrení zobrazovala európska vlajka** a uvádzala sa **zmienka o „Školskom programe“**, a ak sa to nevylučuje vzhľadom na veľkosť materiálov a predmetov, **aj zmienka o finančnej podpore Únie**. Odkazy na finančný príspevok Únie sú viditeľné aspoň v takej miere ako odkazy na príspevky iných súkromných alebo verejných subjektov, ktoré podporujú Školský program v danom členskom štáte.

V prípade realizácie sprievodných vzdelávacích aktivít Školského programu je schválený žiadateľ **povinný oznámiť platobnej agentúre najmenej 3 pracovné dni pred začatím realizácie týchto činností dátum, miesto a čas ich vykonania** z dôvodu, zabezpečenia výkonu kontroly na mieste počas realizácie tejto činnosti, v opačnom prípade nebude takýto náklad uznaný za oprávnený.

Oprávnenými sú iba náklady vynaložené na aktivity vykonávané v súlade s cieľmi a obsahom vzdelávacích opatrení uvedenými v Národnej stratégii SR pre Školský program.

Mimo vyššie uvedených oprávnených nákladov na iné ako oprávnené náklady nevzniká žiadateľovi nárok na poskytnutie finančnej pomoci v rámci Školského programu.

5. POVINNÉ OZNAMOVANIE

Schválený žiadateľ je povinný:

- oznámiť **všetky zmeny** údajov uvedených v žiadosti platobnej agentúre **do 5 kalendárnych dní** odo dňa zmeny.
- písomne oznámiť platobnej agentúre v zmysle § 6 ods. 1 a) a b) NV č. 200/2019 Z. z.:
 - **začatie vykonávania činností** podľa § 1 písm. c) NV č. 200/2019 Z. z. **najmenej tri pracovné dni** pred začatím ich vykonávania;
 - **ukončenie vykonávania činností** podľa § 1 NV č. 200/2019 Z. z. **do piatich dní** od ukončenia ich vykonávania.

6. ZÁZNAMY A ICH UCHOVANIE

Žiadateľ má povinnosť riadne viesť účtovné knihy a záznamy potrebné na poskytnutie dôkazu nároku na pomoc. Žiadateľ je povinný uchovávať záznamy a doklady súvisiace so Školským programom v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z..

7. KONTROLY

Administratívne kontroly a kontroly na mieste súvisiace so schválením žiadosti, dodržiavania podmienok schválenia žiadosti sa vykonávajú v zmysle vykonávacieho nariadenia Komisie (EÚ) 2017/39, delegovaného nariadenia Komisie (EÚ) 2017/40 a NV č. 200/2019 Z. z..

Prípadnú kontrolu na mieste pred schválením žiadosti vykonávajú kontrolóri platobnej agentúry na základe požiadavky na vykonanie kontroly na mieste. Cieľom kontroly je overiť súlad poskytnutých údajov so skutkovým stavom a plnenie požiadaviek podľa právne záväzných aktov EÚ a národnej legislatívy. V prípade, ak budú zistené nedostatky, platobná agentúra vyzve žiadateľa na odstránenie týchto nedostatkov v stanovenom termíne. Ak ani po stanovenom termíne nebudú odstránené zistené nedostatky, platobná agentúra rozhodne o neschválení žiadosti.

Dodržiavanie podmienok schválenej žiadosti sa pravidelne kontroluje. **Ak platobná agentúra zistí, že schválený žiadateľ v priebehu školského roka opakovane porušil stanovené podmienky, schválenie mu môže byť v zmysle čl. 7 delegovaného nariadenia Komisie (EÚ) 2017/40 v závislosti od závažnosti porušenia odobraté.** Na prípady vyššej moci (vyššou mocou sa rozumie každá nepredvídateľná alebo výnimočná situácia alebo udalosť, ktorá nezávisí od vôle zmluvných strán, nie je zavinená chybou alebo nedbalosťou z ich strany alebo zo strany subdodávateľa, bráni jednej zo zmluvných strán v plnení jedného alebo viacerých zmluvných záväzkov a nedala sa napriek všetkému možnému úsiliu prekonať alebo zamedziť) sa pozastavenie alebo odobratie schválenia neuplatňuje. Hore uvedené skutočnosti alebo akékoľvek iné prekážky zo strany zúčastnených organizácií je žiadateľ povinný bezodkladne písomne oznámiť platobnej agentúre.

8. KONTAKT

Pôdohospodárska platobná agentúra
Sekcia organizácie trhu a štátnej pomoci
Odbor podpôr pre organizácie výrobcov a Školský program
Hraničná 12
815 26 Bratislava

- Školský program – mlieko a mliečne výrobky:
skolskemlieko@apa.sk
- Školský program – ovocie a zelenina:
skolskeovocie@apa.sk
- Školský program – včelárske výrobky (sprievodné vzdelávacie opatrenia)
skolskymed@apa.sk

9. PRÍLOHY

Príloha č. 1A	Žiadosť o schválenie poskytovania pomoci na zabezpečovanie činností v Školskom programe – časť A (ovocie, zelenina a výrobky z nich)
Príloha č. 1B	Žiadosť o schválenie poskytovania pomoci na zabezpečovanie činností v Školskom programe – časť B (mlieko a mliečne výrobky)
Príloha č. 1C	Žiadosť o schválenie poskytovania pomoci na zabezpečovanie činností v Školskom programe – časť C (včelárske výrobky)
Príloha č. 2A	Žiadosť o zmenu alebo o doplnenie schválenia na zabezpečovanie činností v Školskom programe – časť A (ovocie, zelenina a výrobky z nich)
Príloha č. 2B	Žiadosť o zmenu alebo o doplnenie schválenia na zabezpečovanie činností v Školskom programe – časť B (mlieko a mliečne výrobky)